



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E., M.M.

Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 JANUARI 2023

Pihak Kedua,

  
BUPATI PEKALONGAN  
  
FADIA ARAFIQ, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN  
  
  
M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19750710 199903 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN**

No	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Tingkat Kematangan Organisasi (Indeks)	S (34)
		2. Nilai SAKIP Kabupaten (Nilai)	B (67)
2.	Meningkatkan Efektifitas Pelayanan Publik yang didukung pemanfaatan teknologi informasi	3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kabupaten	78

**PROGRAM**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat

Program Perekonomian Dan Pembangunan

**Jumlah**

**ANGGARAN**

Rp. 30.745.412.000

Rp. 11.062.000.000

Rp. 1.140.000.000

**Rp. 42.947.412.000**

**KETERANGAN**

APBD

APBD

APBD

**APBD**

Kajen, 10 Januari 2023



ARAFIQ, SE.MM

M. YULIANI BAR, S.Sos.M.Si.  
NIP.019750710 199903 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERI PANCASILARDI, S.E., M.M.

Jabatan : Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan <sup>supervisi</sup> yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN PENGADAAN  
BARANG DAN JASA SETDA  
KABUPATEN PEKALONGAN

HERI PANCASILARDI, S.E., M.M.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19650601 199303 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**


NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	1. Tingkat Kematangan UKPBJ	9 Angka
	1.1. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1.1. Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	100%

**NO. PROGRAM DAN KEGIATAN**

1. PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
- 1.1. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa


**ANGGARAN KETERANGAN**

Rp 516.000.000 APBD  
 Rp 516.000.000 APBD

Pihak Kedua,  
  
**SEKRETARIS DAERAH**  
**KABUPATEN PEKALONGAN**  
**SETDA**  
**M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19750710 199903 1 008

Kajen, **10 Januari** 2023  
 Pihak Pertama,

**KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA**  
**SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

  
**HERI PANCASILARDI, S.E., M.M.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19650601 199303 1 020



**PERJAHJIAN KIHHERJA  
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. RUKMAN HIDAYAT A.P

Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : M.YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

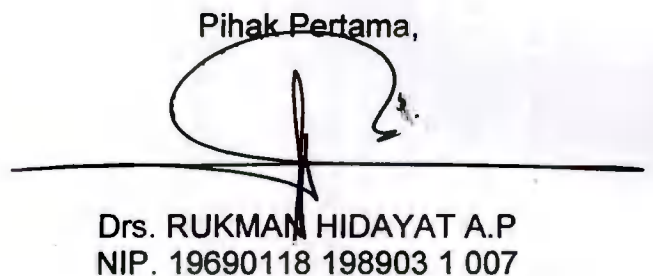
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,  
  
M.YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si  
NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,  
  
Drs. RUKMAN HIDAYAT A.P  
NIP. 19690118 198903 1 007

**KINERJA TAHUN 2023**  
**BAGIAN ORGANISASI SETDA**  
**KABUPATEN PEKALONGAN**

No	Program Dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %
	1.1 Penataan Organisasi	Persentase perangkat daerah berkinerja baik	100 %

No	Program Dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 420.800.000	APBD
	1.1 Penataan Organisasi	Rp. 420.800.000	APBD

Kajen, 10 Januari 2023



Pihak Pertama,

Drs. RUKMANHIDAYAT A.P  
 NIP. 19690118 198903 1 007

M. YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si  
 NIP. 19750710 199903 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBAGYO, SH. MM

Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah  
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Pembina Tk. I

NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

SUBAGYO, SH. MM  
Pembina Tk. I

NIP. 19660620 199402 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA BAGIAN BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

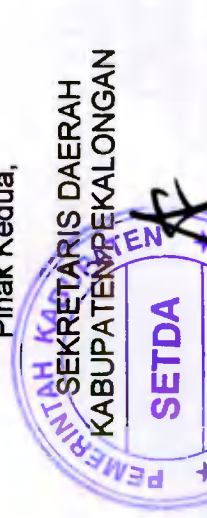
NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	1. Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi	100 %
		2. Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100%
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	1.1. Presentase Kegiatan Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang di fasilitasi	100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 10.038.000.000,-	APBD
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 10.038.000.000,-	APBD

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**SEKRETARIS DAERAH**  
**KABUPATEN PEKALONGAN**  
**SETDA**  
**M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19750710 199903 1 008

  
**SUBAGYO, S.H., MM**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19660620 199402 1 001

**KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**  
**SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADITOMO HERLAMBANG, SH

Jabatan : Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN  
SETDA  
YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750710 199903 1 008

KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA  
KABUPATEN PEKALONGAN  
ADITOMO HERLAMBANG, SH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19680517 198903 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN**

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota a. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Persentase ketercapaian pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100% 100%
2	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat a. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persentase Rancangan Produk Hukum Daerah Yang Ditetapkan Sesuai Dengan Ketentuan Persentase Pembentukan Produk Hukum dan Publikasinya Sebagai Bentuk Kebijakan Daerah	100% 100%

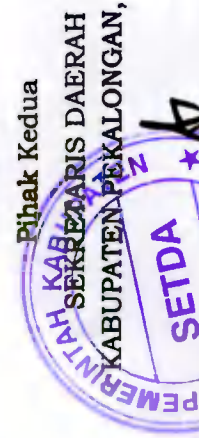
Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Rp	<b>68.000.000</b>	APBD
a. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Rp	68.000.000	
2 Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Rp	<b>428.000.000</b>	APBD
a. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum Rp	428.000.000	

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA  
KABUPATEN PEKALONGAN,



M. YULIANI KKBAR, S.Sos.M.Si  
PEKALPembina Tingkat I

ADITOMO HERLAMBAANG, SH  
Pembina

NIP. 19680517 198903 1 009

NIP. 19750710 199903 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TOHARNO, S.Sos., M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Perekonomian Setda Kabupaten Pekalongan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

TOHARNO, S.Sos., M.Si

Pembina Tk. I

Pembina Tk. I

NIP. 19750710 199903 1 008

NIP. 19650127 198509 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BAGIAN PEREKONOMIAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

NO (1)	PROGRAM/ KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %
	1.1. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	100 %
	1.2. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp 236.200.000	APBD
	Rp 175.800.000	DBHCHT
1.1 Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp 192.000.000	APBD
1.2 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp 44.200.000	APBD
	Rp 175.800.000	DBHCHT
<b>Jumlah</b>	<b>Rp 412.000.000</b>	

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

**M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si**

**TOHARNO, S.Sos., M.Si**

Pembina Tk. I

Pembina Tk. I

NIP. 19750710 199903 1 008

NIP. 19650127 198509 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.

Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Pembina Tk. I

NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.  
Pembina Tk. I

NIP. 19711225 199803 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA BAGIAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

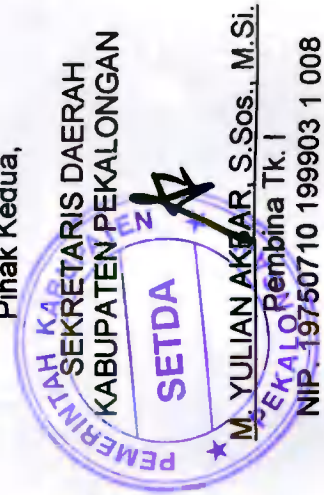
NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN 1.1. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	1. Persentase Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan yang tersusun 1.1. Presentase Laporan Realisasi Fisik seluruh OPD	100 %
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA 2.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2. Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja 2.1. Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100% 100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Rp. 212. 000.000,-	APBD
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 212. 000.000,-	APBD
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 44. 000.000,-	APBD
2.1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 44. 000.000,-	APBD


Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN**  
**SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

  
**EKA HMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19711225 199803 1 009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTI HARYATI, S.STP., M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan  
Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19750710 199903 1 008

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN  
KOMUNIKASI PIMPINAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

TUTI HARYATI, S.STP., M.Si  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780308 199812 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>  1.1. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah  1.2. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	1. Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  1.1. Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah  1.2. Prosentase kegiatan keprotokolan yang terfasilitasi	100 %  100%  100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Rp. 2.260. 000.000,-	APBD
1.1.	Kegiatan Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional; Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 1.000. 000.000,-	APBD
1.2.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Rp. 1.260. 000.000,-	APBD
<b>Total</b>		Rp. 2.260. 000.000,-	

Kajen, **10 Januari** 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

*(Signature)*  
TUTI HARYATI, S.STP., M.Si  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19780308 199612 2 001

*(Signature)*  
M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19750710 199903 1 008



## PERJANJIAN KIHHERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KISTORO, SE, MM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

  
M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750710 199903 1 008

  
KISTORO, SE, MM  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750503 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA BAGIAN BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	<p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b> 1.1. Administrasi Tata Pemerintahan 1.2. Fasilitasi Kerja Sama Daerah	<p style="text-align: center;"><b>3</b></p> 1.a. Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang tersusun sesuai ketentuan b. Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi 1.1. Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan 1.2. Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	<p style="text-align: center;"><b>4</b></p> 100 %  100% 100% 100%


NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Rp. 596.000.000,-	APBD
1.1.	Administrasi Tata Pemerintahan	Rp. 468.000.000,-	APBD
1.2.	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Rp. 130.000.000,-	APBD

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN  
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

Pihak Kedua,  
  
**SEKRETARIS DAERAH  
 KABUPATEN PEKALONGAN**  
**SETDA**  
**M. YULIAN AMBAR, S.Sos., M.Si**  
 Kepala Pembina Tingkat I  
 NIP. 19750710 199903 1 008

KISTORO, SE, MM  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19750503 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUHERMAN, S.E., M.M.

Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos. M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si  
Pembina Tk. I  
NIP. 19750710 199903 1 008

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN

SUHERMAN, S.E., M.M  
Pembina  
NIP. 19680910 198903 1 011



NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	27.952.612.000	APBD
1.1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	17.027.112.000	APBD
1.2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	132.000.000	APBD
1.3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.812.000.000	APBD
1.4	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.073.500.000	APBD
1.5	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	895.000.000	APBD
1.6	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	2.070.000.000	APBD
1.7	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	798.000.000	APBD
1.8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.145.000.000	APBD

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PEKALONGAN

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.  
Sekal Pembina Tk. I

SUHERMAN, S.E., M.M.  
Pembina

NIP. 19750710 199903 1 008

NIP. 19680910 198903 1 011



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : WULUNG SARI MEDYARINI, SE  
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan,  
Staf Ahli dan Kepegawaian  
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN SE, MM  
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,  
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA  
KAB. PEKALONGAN

PIHAK PERTAMA,  
KEPALA SUBBAGIAN TU PIMPINAN,  
STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN  
BAGIAN UMUM SETDA  
KAB. PEKALONGAN

SUHERMAN, SE, MM  
Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

WULUNG SARI MEDYARINI, SE  
Penata

NIP. 19760828 201101 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN**  
**BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN**

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
2	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2500 Dokumen
4	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
5	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
6	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
7	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan

No. KEGIATAN

1 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

ANGGARAN

80.000.000

KETERANGAN

APBD

2	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	360.000.000	APBD
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	24.000.000	APBD
4	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	40.000.000	APBD
5	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	285.000.000	APBD
6	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	62.000.000	APBD
7	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	70.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.848.000.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	960.000.000	APBD

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,  
 KEPALA BAGIAN UMUM SETDA  
 KAB. PEKALONGAN



SUHERMAN, SE, MM  
 Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA,  
 KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA PIMPINAN,  
 STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN  
 BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN



WULUNG SARI MEDYARINI, SE  
 Penata

NIP. 19760828 201101 2 009



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NENI NURHAWATI, SE.  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan  
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN SE, MM  
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,  
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA  
KAB. PEKALONGAN

PIHAK PERTAMA,  
KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
BAGIAN UMUM SETDA  
KAB. PEKALONGAN

SUHERMAN, SE, MM  
Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

NENI NURHAWATI, SE.  
Penata Tk.I

NIP. 19841210 201001 2 029


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUBBAG. KEUANGAN**  
**BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN**

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	144 Orang/bulan
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan


No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	16.742.112.000	APBD
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	895.000.000	APBD

**Kajen, 10 Januari 2023**

PIHAK KEDUA,  
 KEPALA BAGIAN UMUM SETDA  
 KAB. PEKALONGAN

  
SUHERMAN, S.E., M.M.  
 Pembina  
 NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA,  
 KEPALA SUBBAG. KEUANGAN  
 BAGIAN UMUM SETDA  
 KAB. PEKALONGAN

  
NENI NURHAWATI, S.E.  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19841210 201001 2 029



## PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MAIMUNAH, SH.  
Jabatan : Kepala Subbag. Rumah Tangga dan Perlengkapan  
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN, SE, MM  
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,  
KEPALA BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN

SUHERMAN, SE, MM

Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA,  
KEPALA SUBBAG. RUMAH TANGGA  
DAN PERLENGKAPAN BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN

MAIMUNAH, SH

Penata

NIP. 19730517 199603 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SUB BAGIAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN  
BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN**

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 laporan
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket
5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 Unit
6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	160 Unit
7	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	8 Unit
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	16 Unit
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	58 Unit
10	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 Paket
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	60 unit
12	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
13	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket
14	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitas Kunjungan Tamu	900.000.000	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	68.000.000	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	140.000.000	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	240.000.000	APBD
5	Pemeliharaan Mebel	60.000.000	APBD
6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	220.000.000	APBD
7	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	450.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	625.000.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	790.000.000	APBD
10	Pengadaan Mebel	298.000.000	APBD

11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	500.000.000	APBD
12	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	1.175.000.000	APBD
13	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	895.000.000	APBD
14	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	225.500.000	APBD

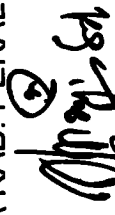
Kajen, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,  
KEPALA BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN

  
SUHERMAN, SE, MM  
Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA,  
KEPALA SUBBAG. RUMAH TANGGA  
DAN PERLENGKAPAN BAGIAN UMUM  
SETDA KAB. PEKALONGAN

  
MAKTUNAH, SH

Penata  
NIP. 19730517 199603 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI MURWATI, SH.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol  
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan  
Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : TUTI HARYATI, S.STP.,M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan  
Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, **10 JANUARI** 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN  
KOMUNIKASI PIMPINAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL  
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN  
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

TUTI HARYATI, S.STP.,M.Si  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780308 199612 2 001

TRI MURWATI, SH.  
Penata Tk. I  
NIP. 19740710 199403 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN**

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	4 laporan
2	Penyediaan Dana Penunjang dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah orang yang menerima dana penunjang operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	8 orang/ bulan

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Fasilitasi Keprotokolan	Rp. 140.000.000,-	APBD
2.	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Rp. 1.000.000.000,-	APBD
	Total	Rp 1.140.000.000,-	

Kajen, 10 Januari 2023

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL  
 BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN  
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

TRI MURWATI, SH.  
 Penata Tk. I

NIP. 19740710 199403 2 001

Pihak Kedua,

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN  
 KOMUNIKASI PIMPINAN  
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

TUTI HARWATI, S.STP., M.Si  
 Pembina Tk. I

NIP. 19780308 199612 2 001